

รายละเอียดของข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์

(Full research proposal/protocol)

รับพิจารณาให้รับรองการทำวิจัย ในโรงพยาบาลกระทุ่มแบน

1. ☐ ชื่อโครงการเป็นภาษาไทยที่กะทัดรัด และสื่อความหมายได้ดี
☐ ชื่อโครงการเป็นภาษาอังกฤษ ต้องมีความหมายตรงกับชื่อภาษาไทย
2. ☐ ชื่อและทำงาน เบอร์โทรศัพท์ของหัวหน้าโครงการ และผู้ร่วมวิจัย
3. ☐ สถาบันร่วมในการวิจัย (ถ้ามี)
4. ☐ บทนำ ให้อธิบายรายละเอียดดังนี้
 - 4.1 ความเป็นมา
 - 4.2 เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องวิจัย
 - 4.3 ทบทวนเอกสารหรือรายงานการวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 4.4 วัตถุประสงค์
 - 4.5 ประโยชน์ที่จะได้รับจากการวิจัย
5. ☐ สถานที่ศึกษาวิจัย และระยะเวลาศึกษาวิจัย
6. ☐ รูปแบบการวิจัย (Research Design)
7. ☐ ข้อพิจารณาด้านจริยธรรม(Ethical Consideration)อธิบายรายละเอียดการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมการวิจัยในคน
8. ☐ ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย ที่ผู้วิจัยและอาสาสมัครที่จะต้องปฏิบัติ
 - 8.1 วิธีการดำเนินการวิจัยหรือทดลอง
 - 8.2 จำนวนประชากร/กลุ่มตัวอย่าง
 - 8.3 เกณฑ์การคัดเลือกอาสาสมัครเข้าร่วมโครงการ (Inclusion criteria)
 - 8.4 เกณฑ์การคัดแยกอาสาสมัครออกจากโครงการ (Exclusion criteria)
 - 8.5 การขอความยินยอมจากอาสาสมัคร (Informed consent present process)
 - 8.6 กรณีเจาะเลือดให้ระบุจำนวนครั้ง ปริมาณและความถี่ในการเจาะ (ถ้าไม่มีให้ระบุว่าไม่มี)
 - 8.7 กรณีทดลองยา ให้ระบุชื่อยา ชื่อสามัญทางยา บริษัทผู้ผลิตและจำหน่าย และทะเบียนยา
 - 8.8 กรณีการทดลองผลิตภัณฑ์อื่น ให้แนบเอกสารรายละเอียด ผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม
 - 8.9 กรณีเป็นการวิจัยที่ต้องผ่าตัด หรือหัตถการอื่นๆให้อธิบายวิธีพอสังเขป
9. ☐ การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล (ก่อนการพิทักษ์สิทธิ ได้รับการขออนุญาต)
10. ☐ รายละเอียดงบประมาณ และแหล่งทุนที่ชัดเจน (ถ้ามี)
11. ☐ เอกสารอ้างอิง (ของ APA)
12. ☐ เอกสารแนบเช่น แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ฯ
13. ☐ ระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และการป้องกันแก้ไข(ความไม่สบายใจ, เสียเวลา, ความวิตกกังวลระหว่างรอตรวจ) กรณีที่มี การนำแนวทาง
14. ☐ ระบุปัญหาอื่นการตอบแทน ขาดเซย การดูแลรักษาและแก้ปัญหาอื่นๆกรณีเกิดผลแทรกซ้อนแก่ผู้ถูกวิจัย
15. ☐ ประวัติผู้วิจัยทุกคน

ชื่อ/สกุล ภาษาไทย/

อังกฤษ

ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

ประสบการณ์งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

สถานที่ทำงาน สังกัด

16. ☐ ลงนามโดยผู้วิจัยหลักหรือหัวหน้าโครงการ

17. ☐ ลงนามโดยหัวหน้าหน่วยงานของผู้วิจัย

หน.ฝ่ายฯ /หน.งาน (กรณีที่นั่งในหน่วยงานทำ)